

Anleitung für die Recherche im SBB-Onlinearchiv

Nach www.sbbarchiv.ch, angepasst und ergänzt für die Gdl.

Allgemeine Tipps:

Ein Archiv ist eine Sammlung von Rohdaten, keine Bibliothek. Sie finden einigermaßen vollständige Unterlagen über Vorgänge früherer Jahre, können aber nicht damit rechnen, fertig aufbereitete Informationen zu erhalten. Dies beeinflusst auch die Suche entsprechend.

Grundsätzlich sind die Akten in deutscher Sprache erfasst. Französische Unterlagen sind ebenfalls abgelegt und erfasst. Sie sind am französischen Titel erkennbar.

Geben Sie möglichst wenige und möglichst einfache Suchbegriffe ein. Damit erhöhen Sie die Anzahl Treffer um ein Vielfaches! Ein kleiner Nachteil dabei ist, dass Sie die gewünschten Treffer danach aus der umfangreichen Trefferliste herausfiltern müssen.

Bei aufwändigen Recherchen empfiehlt SBBhistoric ein Benutzerkonto zu eröffnen und Arbeitsmappen anzulegen.

In der Startmaske erscheinen vier verschiedene Suchmöglichkeiten:

Volltextsuche

Standardmässig wird ein Suchfeld angezeigt. Es wird nach allen in diesem Feld eingegebenen Wörtern gesucht. Um die Suche zu verfeinern, klicken Sie auf «Weitere Suchoptionen anzeigen». Es erscheinen zusätzliche Felder, welche Ihnen eine differenzierte Volltextsuche ermöglichen.

Die Volltextsuche ist schnell, birgt aber die Gefahr je nach Schreibweise (zusammengesetzte Wörter, Wortteile) nur wenige bis gar keine Resultate zu erzielen.

Feldsuche

Mit der Feldsuche können Sie einen Begriff in einem definierten Datenbankfeld wie z.B. «Titel» suchen. Sie können in drei Feldern gleichzeitig suchen. Wählen Sie zuerst das Feld aus, in welchem Sie suchen möchten. Wählen Sie als zweites einen Suchmodus. Wir empfehlen den Modus «enthält». In diesem Modus wird der Begriff als Bestandteil des ganzen Feldes gesucht, unabhängig davon an welcher Stelle er steht.

Archivplansuche

Der Archivplan zeigt die Archivtektonik in einer Baumansicht. Die einzelnen Zweige entsprechen Abteilungen des Archivs, Beständen, Serien oder Dokumenten. Die Zweige können mit einem Klick auf das Plus-Zeichen aufgeklappt werden. Klicken Sie sich so bis zu den gewünschten Dokumenten durch. Bei der Suche nach Unterlagen der SBB sind die Abteilungen «Vorgängerbahnen der SBB» und «Archiv der Schweizerischen Bundesbahnen» relevant. Unterlagen aus den letzten 30 Jahren sind für die Benutzung noch gesperrt. Wenn Sie andere Materialien als Akten suchen, wählen Sie die entsprechende Abteilung.

Über den Befehl «Ansicht auf markierte VE [Verzeichniseinträge] einschränken» wird die Anzeige des Baums auf den markierten Zweig reduziert. Diese Einschränkung wird ebenfalls in der Volltext- und der Feldsuche wirksam.

Deskriptorensuche

Suchen Sie nach Indexbegriffen und finden Sie die dazugehörigen Archivalien. Damit können Sie gezielt nach Personen-, Orts- und Sachbegriffen recherchieren, soweit sie vom Archiv vergeben worden sind. Es sind erst wenige Deskriptoren erfasst; auch wenn ein gesuchter Deskriptor noch fehlt, können Archivalien dazu existieren.

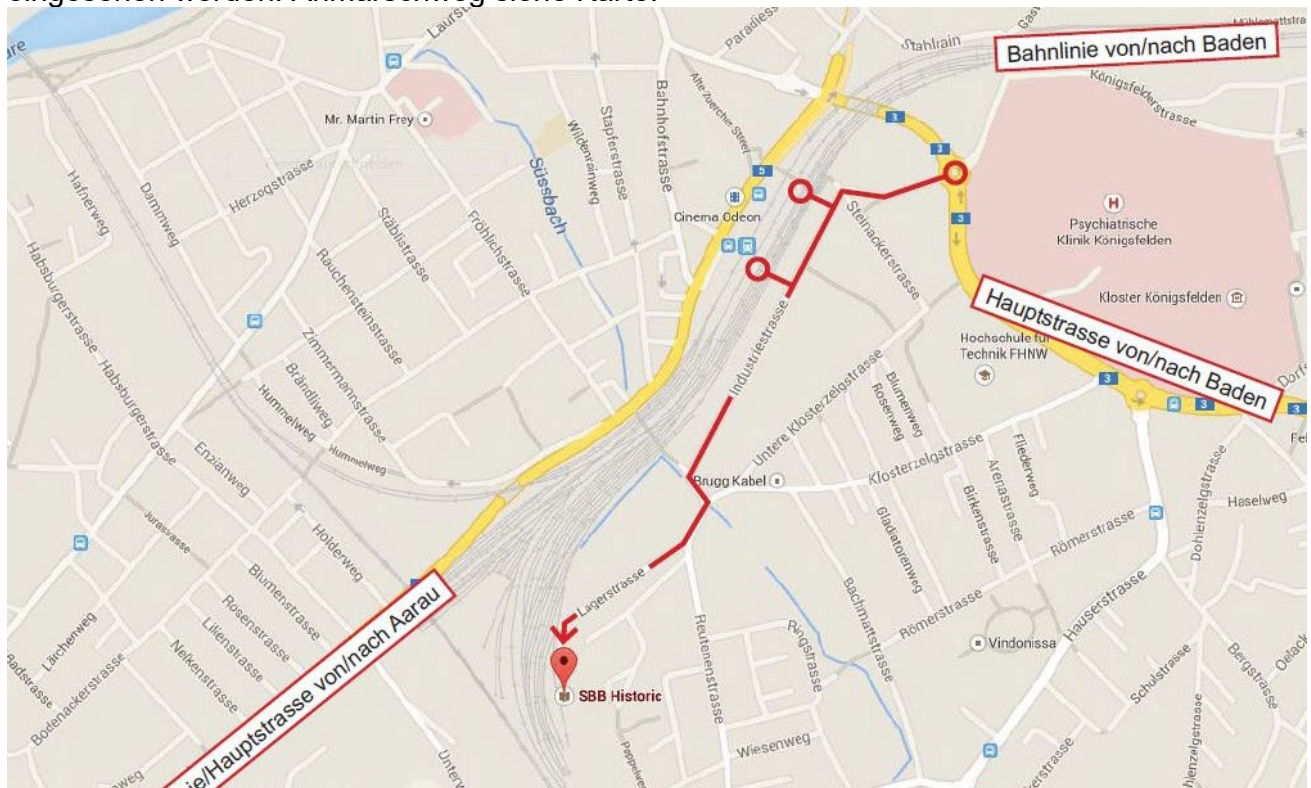
Verwenden Sie die Deskriptorensuche, um gezielt nach Personen-, Orts- oder Sachbegriffen zu recherchieren.

Hinweis zum Auswahlfeld «Archivalienart»

In diesem Feld haben Sie die Möglichkeit, Ihre Suche auf bestimmte Archivalien einzuschränken (Akte/Dokument, Bild, Plakat, usw.). Im SBB-Archiv sind viele Pläne in Dossiers mit dazugehörigen Dokumenten abgelegt. Bei der Suche nach Plänen von Bahnhöfen, Strecken, Lokomotiven usw. wählen Sie als Archivalienart deswegen «Akte/Dokument» (Pläne werden teilweise im Dossiertitel erwähnt)

Archives Gdl/Adl

Bei SBBhistoric lagern die Gdl-Archivalien ab 2010 bis und mit 2012 in Papierform. Sie sind elektronisch erschlossen und im [Archivplan](#) zu finden. Wenn der Eintrag für das gesuchte Dokument gefunden ist, kann es bei SBBhistoric in Windisch vorreserviert und im Lesesaal eingesehen werden. Anmarschweg siehe Karte.



Ab 2012 werden die Gdl-Dokumente elektronisch archiviert. Öffentlich zugängliche Dokumente sind auf www.gdi-adi.ch zu finden, weitere werden demnächst im internen Bereich zugänglich gemacht.

Konzept für das Archiv der GdI

Zweck

Nachvollziehbare Geschichte (z. B. Jubiläumsbuch GdI).

Was wird gesammelt?

Gesammelt werden: Protokolle, Einladungen, Berichte, Bulletin, Mitgliederdatei etc.
Nicht gesammelt werden Entwürfe, E-Mails sowie flüchtige oder interne Korrespondenzen.

Sammelkreis

Ortsgruppen, Zentralvorstand, Ausschüsse

Form

Das Archiv der GdI wird in Papierform und in elektronischer Form geführt.
Dokumente können, müssen aber nicht in beiden Formen archiviert werden.
Die Papierform ist bei SBB Historic, die elektronische Form ist auf dem Server der Homepage archiviert.

Das Redaktionsteam hat sich vorgenommen, die Lesbarkeit des Archivs alle 5 Jahre zu überprüfen (elektronisch und Papier).

GdI-Redaktionsteam, Juni 2014